# **คู่มือการใช้งาน**

# ระบบภาวะการมีงานทำของบัณฑิต

# มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

สำหรับ นักศึกษา







จำนวนบัณฑิตที่ประเมินสมบูรณ์ \*\* (ร้อยละ) ของจำนวนบัณฑิตทั้งหมด \*





- 0.00)

จำนวน 0 คน



(ร้อยละ 0.00)

(5988: 0.00)

จำนวน 0 คน



(5983: 0.00)

จำนวน 0 คน





จำนวน 63 คน



จำนวน 63 คน (ร้อยละ ค

6.0%

บัณทิตที่ประเมินสมบูรณ์แล้ว จำนวน 63 คน

44.0%

0.0%

10.0%

46.0%

(ร้อยละ) ของจ่านวนบัณฑิตที่ประเมินสมบูรณ์แล้วทั้งหมด \*\*

ประกอบอาชีพอิสระ จำนวน 0 คน

กำลังศึกษาต่อ จำนวน 6 คน

ยังไม่มีงานทำ จำนวน 29 คน

ทำงานแล้ว จำนวน 28 คน







# สารบัญ

เรื่อง	หน้า
หน้าหลัก	1
แบบสอบถามภาวะการมีงานทำของบัณฑิต	2
ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของบัญฑิต	3
ตอนที่ 2 การสมัครงานและการทำงาน (สำหรับผู้มีงานทำแล้ว)	4
ตอนที่ 3 การสมัครงานและการทำงาน (สำหรับผู้ที่ยังไม่ได้ทำงาน)	5
ตอนที่ 4 การศึกษาต่อ (สำหรับผู้ศึกษาต่อและต้องการศึกษาต่อ)	5
ตอนที่ 5 ข้อเสนอแนะ	6
แบบสอบถามแบบสอบถามบัณฑิตที่มีต่อมหาวิทยาลัย	
ตอนที่ 1 ภูมิหลังของบัณฑิต	8
ตอนที่ 2 ข้อมูลด้านต่าง ๆ ของบัณฑิตต่อสาขาวิชาและมหาวิทยาลัย	9
ตอนที่ 3 ความพึงพอใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบข้อมูลสารสนเทศและระบบเครือข่าย	10
ตอนที่ 4 ความพึงพอใจของบัณฑิตต่อคุณภาพหลักสูตร	11
สถานะของการประเมิน	12
บัตรการประเมินแบบสอบถาม	13
คู่มือการใช้งาน	13
แจ้งปัญหาระบบ	14
ตรวจสอบรายชื่อบัณฑิต	14
สารสนเทศบัณฑิต	15



#### ระบบภาวะการมีงานทำของบัณฑิต E - Jobs of RMUTL (สำหรับนักศึกษา)

เข้าสู่ระบบ เข้าใช้งานระบบภาวะการมีงานทำของบัณฑิต

ที่ลิงค์ URL : <u>https://ejobs.rmutl.ac.th/</u> บัณฑิตสามารถทำการเข้าสู่ระบบโดยใช้ Username
 คือ รหัสนักศึกษา เช่น 11245689141-0 และ Password คือ รหัสประจำตัวประชาชน เป็นต้น
 จากนั้นเมื่อทำการกรอกข้อมูลเรีบยร้อยแล้วให้ทำการ คลิก



**รูปที่ 1** เข้าสู่ระบบ

หน้าหลัก แสดงจำนวนบัณฑิตที่ประเมินสมบูรณ์



**รูปที่ 2** หน้าหลัก





เมื่อทำการเข้าสู่ระบบได้เรียบร้อยแล้ว จะแสดงดังรูปที่ 3 ให้บัณฑิตทำการประเมิน



#### แบบสอบถามภาวะการมีงานทำของบัณฑิต

แบบสอบถามภาวะการมีงานทำของบัณฑิต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา มีทั้งหมด 5 ขั้นตอน

ประกอบด้วย

**ขั้นตอนที่ 1** ข้อมูลทั่วไปของบัญฑิต

ขั้นตอนที่ 2 การสมัครงานและการทำงาน (สำหรับผู้มีงานทำแล้ว)

ขั้นตอนที่ 3 การสมัครงานและการทำงาน (สำหรับผู้ที่ยังไม่มีงานทำ)

ขั้นตอนที่ 4 การศึกษาต่อ (สำหรับผู้ศึกษาต่อและต้องการศึกษาต่อ)

**ขั้นตอนที่ 5** ข้อเสนอแนะ

💩 ขั้นตอนที่ 1 🚺			
ข้อมูลทั่วไปของมัณฑิต	การสมัครงานและการทำงาม	มนที่ 2 (สำหรับผู้มีงานทำแล้ว)	💩 ขั้นตอนที่ 3 การสบักรงานและการทำงาน (สำหรับผู้ที่ยังไม่ได้
10	10		£ 0
การกิกษาต่อ (สำหร่	ขั้นตอนที่ 4 🕒	อังเสนอยน:	uń 5

รูปที่ 4 แบบสอบถามภาวการณ์มีงานทำของบัณฑิต

#### \*\*<u>หมายเหตุ</u>\*\*

- 🕨 ทำงานแล้ว (ตอบตอนที่ 2 ตอนที่ 4 และตอนที่ 5)
- ทำงานแล้ว และ กำลังศึกษาต่อ (ตอบตอนที่ 2 ตอนที่ 4 และ ตอนที่ 5)
- ▶ ยังไม่ได้ทำงาน และ มิได้ศึกษาต่อ (ตอบตอนที่ 3 ตอนที่ 4 และ ตอนที่ 5)
- 🕨 กำลังศึกษาต่อ (ตอบตอนที่ 4 และ ตอนที่ 5)

# ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของบัญฑิต

ให้บัญฑิตทำการกรอกข้อมูลทั่วไปให้ครบจากนั้นทำการคลิก ถัดไป เพื่อไปยังขั้นตอนถัดไป

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป		เหทาการเลอกคาตอบเหครบ จากนน คลิก <mark>ถัดไป</mark>
<ol> <li>ท่านเป็นบัณฑิตของมหาวิทยาลัยเทคในโลยีราชมงคลล้า</li> </ol>	มา เขตพื้นที	
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา		
2. də		
3. เลขประจำตัวประชาชน		
27372 23272		
รหัสประจำตัวนักศึกษา		
4 เพศ หญิง	วัน / เดือน / ปิเกิด 30/11/-	-0001
5. สำเร็จการศึกษาระดับ ปริญญาตรี		
6. วุฒิที่สำเร็จการศึกษา (ชื่อปริณณา) วิศวเ	เรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม	
คณะวิศวกรรมศาสตร์	กลุ่มสาขาวีชา Environmental protection tech	สาขาวีชาเอก วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม
7. ถะแบบอลี่ยดลอดหลัดสตร (GPA) 331		
n addumeteristica		
<ol> <li>กุ่มสาเนาเดิมอยู่งงครัด</li> <li>ร้อยเอน</li> <li>ร้อยเป็นว่าใน (สามารถติดต่อได้สะดวก)</li> </ol>		
ข้านเลขที่	HUM	หมู่อ้าน
-	2	-
		ต่านสุขมวง
ason/dou	nu	
		136N
อำเภอ/เมต	จังหวัด	รหัลไประหาวิย์
โกรศัพท์	โกรศัพท์มือถือ	Email
(Canadan)	1. CONTRACTOR OF	
<ul> <li>ก่อนท่านเข้าศึกษาต่อระดับปริณหาตรีก่านจนการศึกษา</li> </ul>	ะดับโดนา	
ม.ปลาย		
สถานศึกษา		
ยุพราชวิทยาลัย		
10. หลักสูตร	ปกตั สมทบ พิเศษ	
** สถานะการเกณฑ์กหาร (เฉพาะเพศชาย)	เลือกสถาบะ	
** สถานะการเป็นนักบวช	เลือกสถาน:	
W and a superior of the Street St.	ไปดีเหตุศาสตะเคราะสีกษา ดีเหตุศาสตรรรมการสีกษา	

**รูปที่ 5** ข้อมูลทั่วไป



ตอนที่ 2 การสมัครงานและการทำงาน (สำหรับผู้มีงานทำแล้ว)

ให้บัญฑิตทำการกรอกข้อมูลการสมัครงานและการทำงานให้ครบจากนั้นทำการคลิก <mark>ถัดไป</mark> เพื่อไปยัง ขั้นตอนถัดไป

: usunsuufih
- Losiningou
a mula num           - idlon/hoou           it disklipfiorum/nicula/isourdiser/nicibul/indix/isourdisen/us/isourdiser/nicibul/indix/isourdiser/nicibul/indix/isourdisen/us/isourdiser/nicibul/indix/isourdiser/nicibul/in
4. deskujičionurkviesuukosaudovaskuu (sauku) idaktionsukisuukusukosikoskunkinkmismuuku)         išanihosu
išenihosu
inukacin anulyanuananakanu/hukahisakikhukahisau kikanaaukkannani 1 kan           inumunchausanan         seq -           ininunchausanan         seq -           ininunchausanan         seq -           ininumunchausanan         fininumunchausanan           ininumunchausanan         ininumunchausanan           ininunchausanan         fininumunchausanan           ininunchausanan         ininumunchausanan           ininunchausanan         ininumunchausanan           ininunchausanan         ininunchausanan </td
numunthusunn     sxq
numinin     stq
fuunghau/aastadaas     fu q     su _      fu q     su _      fu q     su _      fu q     su _      fu an hraad -      su danhraad -      su d
bu q         Style           deduxulavulrifit
śdełuwiosrufińi
idan/hoau idan/hoau
รัมที่รับทั่งหม           เลือกวันที่           เลขนก์ท่งหมังอุงัน           เคมปองกน         ทยู่หี           เดิมปองกน         ทยู่หี           เดิมปองกน         ที่ตั้งเลยที่           เดิมปองกน         ที่ตั้งเลยที่           เกิมปองกน         ที่ตั้งเลยที่           เกิมปองกน         ที่ตั้งเลยที่           เกิมกระที่ก         เดิม           เกิมกระที่ก         เดิม           เกิมป         ต่ำแดกแต่           เกิมป         ต่ำแดกแต่           เกิมป         ต่ำแลกแต่ง           เกิมป         เกิมสามเขาง           เกิมป         รลัสโปรเหนีย์           เกิมกระที่         เกิมสาร           เกิมสาร         เกิมสาร           เกิมสาร         เกิมสาร           เกิมสาร         เกิมสาร           เกิมสาร         เกิมสาร           เกิมสาร         เกิมสาร           เกิมปองบนย์งหลังระเริโกโตแต่งสะปองบน         3,000           เกิมปกระงองบที่ก่าหลังไป         เลียกกำอง
เลือกวันที่         สามท์ก่างเปังอุดัม         ๒หม่อยงาม       ที่ส่งเลยที่         ๒หม่อยงาม       ที่ส่งเลยที่         เมื่อหน่วยงาน       ที่ส่งเลยที่         เมื่อหน่วยงาน       ที่ส่งเลยที่         เมื่อหน่วยงาน       ที่ส่งเลยที่         เมื่อหน่วยงาน       ที่ส่งเลยที่         เมื่อหน่วยงาน       เมื่อน         อาการ/dn       เมื่น         เม้า       ต่านด/เของ         เม้า       ต่านด/เของ         เม้า       ต่านด/เของ         เม้า       ต่านด/เของ         เม้า       เมื่อแปรเหม่อ         เม้า       รัสสโปรเหม่อ         เม้า       เม้าเสาะ         เม้าเสาะ       เม้าเล่า         เม้าระ       เม้าเล่า         เม้าส่วง       3,000         บานประงามที่งหน่งของไปประงามที่งหน่ง       เม้าเม้าก่านอง
สามท์ท่างประอุบัย         หมู่ห์           ธหม่วยงาน         ที่ส่งสมท์         หมู่ห์           ส่อหม่วยงาน         ที่ส่งสมท์         หมู่ที่           ทาร/สิก         อื่น         ตอก/ชอย           อาการ/สิก         อื่น         ตอก/ชอย           อาการ/สิก         อื่น         ตอก/ชอย           อาการ/สิก         อื่น         ตรก/ชอย           อาการ/สิก         อื่น         ชากด/ชอ           กบน         ส่านล/เของ         อำกก/ชอ           กบน         ร่างสุประกมีย์         ชะเกศ           หรือ         ร่าสไประกมีย์         นรแกศ           ส่งหกั         โกรสาร         ธาลม           เป็นส่วยสรระพย์โดยขอสระหย่งส่วน         3,000         บาท (ส่องไปส่ากว่า 3,000 บาท)           อ. กบนต่องามพังพอไฮองามท์ก่าะร่ะไป         เลือกก่าวอบ
กลังอยที่         หลู่ที่           อำเวลงวาน         ที่สั่งเลยที่         หลู่ที่           อำเวลงวาน         ที่สั่งเลยที่         หลู่ที่           อำเวลงได้ก         ขึ้น         ตรอก/ชอย           อำเวลงได้ก         ขึ้น         ตรอก/ชอย           อำเวลงได้ก         ขึ้น         ตรอก/ชอย           เนน         ตำบล/เของ         อำเภล/ขอ           กนน         ตำบล/เของ         อำเภล/ขอ           เกนน         ตำบล/เของ         อำเภล/ขอ           เกนน         เรื่าเวลง/ของ         อำเภล/ขอ           เกนน         เริ่าเวลง/ของ         อำเภล/ขอ           เกนน         เริ่าเวลง/ของ         อำเภล/ของ           เสนระเพศ         เกรสาร         เสนระเทศ           เกรสาร         อาแล         อำเมลง           เกษณ์ของเสียงเสนระหล่าได้แองเสนระหล่าง         3,000         บาก           บานปลามพร่งหล่างประหล่านที่หล่างไป         เลือกกำออง
International         International         International         International           International              du               case//seu               case//seu            International              du               du               case//seu               case//seu            International              du               dua/seuso               dua/seuso               dua/seuso               dua/seuso               drue/seuso
าหรัดก อน ออกหรือย อาการ/ตัก อน ตรอก/ขอย เมน ตำบล/เขวง อำเภอ/บอ เกมน ตำบล/เขวง อำเภอ/บอ เกมน ตำบล/เขวง อำเภอ/บอ ระสัประหามีย์ บระเทศ จังหวัด ระสัประหามีย์ เลือกทำดอบ ม. เงินเดือนฟรตรายได้เอเอล์ระย่อเดือน 3,000 บาก)
uu duukuso õinn/ua nuu duukuso õinn/ua orta siielusriid usun orta siielusriid usun siielusriid
uu uu uua uuanuu uuanuu aranuu nuu dhua/uuoo ariad ariso sriedusurdid uunn doudo sriedusurdid uunn shuf Insans Enwit Insriwri Insans diua uun (doolidchino 3,000 unn)
chua/uuss         dhua/uuss         dhua/uuss           axisa         sriet/surdi         usinn           doudau         sriet/surdi         usinn           shafu         sriet/surdi         usinn           shafu         sriet/surdi         usinn           shafu         sriet/surdi         mail           shafu         Insans         Email           lins/fwri         Insans         diua           uni (deoli/drin 1,000 uni)         3,000         uni (deoli/drin 1,000 uni)           uni daoluxisesteläleeladu         3,000         uni (deoli/drin 1,000 uni)
งหวัด         รสัยโรษณ์มีขับรเทศี         ประเทศ           ร้างหวัด         รหโลโปรษณ์มี
รังเสร็ด         ระหัลไประหามีข์         เลือกทำดอบ           เรศพท์         โกรสาร         Email           โกรศัพท์         โกรสาร         อีเมล           เงินเด้อนหรือรายได้โดยเฉลิ่มต่อเดือน         3,000         บาท (ต้องไปต่ำกา 3,000 บาท)           เกินน้องมหรือรายได้โดยเฉลิ่มต่อเดือน         เลือกกำดอบ
รสพท์ โกรสาร Email โกรสพท์ โกรสาร เงินต้อนหรือรายได้โดยเอลันต่อเดือน 3,000 บาท (ต้องไม่ต่ำกว่า 3,000 บาท) อ. กับนี้ความพิงพยโอต่องามที่กำหรือไป เลือกกำลอบ
โกรศัพท์         โกรสาร         อีเมล           1. เงินเดือนหรือรายได้โดยเอลียงต่อเดือน         3,000         บาก (ต้องไม่ต่ำกว่า 3,000 บาก)           0. กับน้องามพิงพอไจต่องานที่กำหร้อไป         เลือกกำฉอบ
<ol> <li>เงินเดือนหรือรายได้โดยเอลียต่อเดือน</li> <li>3,000</li> <li>บาท (ต้องไม่ต่ำกว่า 3,000 บาท)</li> <li>ภามน์ความพิงพอใจต่องานที่กำหรือไป</li> <li> เลือกกำฉอบ</li> </ol>
<ol> <li>กานมีความพังพอใจต่องานที่ทำหรือไป เลือกคำเฉอบ</li> </ol>
0. ท่านมีความพังพอใจต่องานที่ทำหรือไม่ เลือกคำตอบ
เ หลังจากลำเร็จการศึกษาแล้ว ท่านได้งานทำในระยะเวลาเท่าไร เลือกลำตอน
2. ลักษณะงานที่ทำตรงกับสาขาวิชาที่ท่านได้สำเร็จการศึกษาหรือไป
เลือกคำตอบ
3. ท่านสามารถนำความรู้จากสาขาวิชาที่เรียนมาประยุกด์ใช้ทีมหน้าที่การงานที่ทำอยู่ขณะนั้นทกน้อยเพียงใด
เลือกคำตอบ
4. ท่ามได้งานทำจากแหล่งงานใด (เลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
1. เว็บไซต์ของมหาวิทยาสัย
2. ประชาสัมพันธ์จากงานแนะแบวการศึกษาและอาชีพ
3. vnu RMUTL Job fair
4. ประชาสัมพันธ์จากบริษัทจัดหางาน
ร. เว็นไซต์ประกาศรับสมัครงานทั่วไป
6. ปีดา มารตา/ณาติ
7. กิษย์เท่า/รุ่มพี่แนะนำ

รูปที่ 6 การสมัครงานและการทำงาน (สำหรับผู้มีงานทำแล้ว)

ตอนที่ 3 การสมัครงานและการทำงาน (สำหรับผู้ที่ยังไม่ได้ทำงาน)

ให้บัญฑิตทำการกรอกข้อมูลการสมัครงานและการทำงานให้ครบ จากนั้นทำการคลิก <mark>ถัดไป</mark> เพื่อไปยัง ขั้นตอนถัดไป

ระบบกาวการมีงานกำบองบันกัด มหวักมาสัมกต์ไม่ไสร์ราชมงคลสำนา E-Jobs RMUT. พบ้าหลัก ดู่มีอการใช้งาน แจ้งบัญหาระบบ ดรวจสอบรายชื่อบันกัด สารสนเกตบันกัด อกจากระบบ ให้ที่ทำการเลือกคำตอบให้ครบ จากนั้น คลิก ถัดไป ว. กานมีปัญหาในการหางานกำหลังสำเร็จการศึกษาหรือไป ๔. ก่านมีปัญหาในการหางานกำหลังสำเร็จการศึกษาหรือไป ๔. ก่านมีปัญหาในการหางานกำหลังสำเร็จการศึกษาหรือไป		
หบ้าหลัก ยู่มีอการใช้งาน ขจังปันหาระบบ ดรวจสอบรายชื่อบัณกัด สารสนเทศบัณกิจ` อกจากระบบ         ให้ทำการเลือกคำตอบให้ครรบ จากนั้น         ตอนที่ 3 การสมัครงานและการทำงาน (สำหรับผู้ที่ยังไม่ได้ทำงาบ)         25 สายหยุ่ที่ยังไม่ได้ทำงาน โชงตระบุลามหยุ่ารึกทัณา 1 80 ต่อไปนี้         เลือกกำลอบ         26. กำนนปัญหาในการหางานทำหลังสำเร็จการศึกษาหรือไป         เลือกกำลอบ	ระบบกาวะการมีงานท่ายองบัณฑิต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา E-Jobs RMUTL	
ตอนที่ 3 การสมัครงานและการทำงาน (สำหรับผู้ที่ยังไม่ได้ทำงาน)     เร สาแตร์ข่อไม่ได้ก่างน โบรดระบุสาแหรูที่สำหัน 1 ออ ต่อไป     เลือกศำดอบ     26. ท่านมีปัญหาในการหางานทำหลังสำเร็จการศึกษาหรือไม่     เลือกศำดอบ		สารสนเทศบัณฑิต ~ ออกจากระบบ
25 สาษฤที่ยังไม่ได้ก่างข ไปรดระบุสาษฤที่สำคัญ 1 อัอ ต่อไปนี้ เลือกคำตอบ 26. ท่านมีปัญหาในการหางานทำหลังสำเร็จการศึกษาหรือไม่ เลือกคำตอบ	ให้ทำการเลือกคำตอบ ตอนที่ 3 การสมัครงานและการทำงาน (สำหรับผู้ที่ยังไม่ได้ทำงาน) คลิก ถัดไป	บให้ครบ จากนั้น
26. ท่านมีปัญหาในการหางานทำหลังสำเร็จการศึกษาหรือไม่ เลือกคำดอบ ← อันเกลับ เลือกคำดอบ	25. สาเหตุที่ยังไม่ได้ทำงาน ไปรดระมุสาเหตุที่สำคัญ 1 ช้อ ต่อไปนี้ เลือกคำตอบ	
coundu	26. ท่านมีปัญหาในการหางานทำหลังสำเร็จการศึกษาหรือไม่ เลือกคำตอบ	
	🗲 ซ้อนกลับ	→ ñolu

**รูปที่ 7** การสมัครงานและการทำงาน (สำหรับผู้ที่ยังไม่ได้ทำงาน)

ตอนที่ 4 การศึกษาต่อ (สำหรับผู้ศึกษาต่อและต้องการศึกษาต่อ)

ให้บัญฑิตทำการกรอกข้อมูลการศึกษาต่อให้ครบ จากนั้นทำการคลิก ถัดไป เพื่อไปยังขั้นตอนถัดไป

(มินที่ 4 การทางาเขา (มารถุการถึง (มารอบุรกางาเขายนสนายอยการทางาเขายุ)     คลิก ถัดไป     // กายอังสรรมและออกรสทมาต่อเรือไม่     ไม่องการ     // เสือกล้ำดอบ     // เส็ดกล้ำดอบ     // เส็	ອັກອາສອັກມາຂອງປະເທດ	หน้าหลัก	คู่มือการใช้งาน แจ้ง 	ให้ทำการเลือกเ	องัณกัด ansauเกศบัณกัด» คำตอบให้ครบ จากนั้น	ออกจากระบบ
ไม่ต้องการ         28. ทันท์หลังที่เกษต่อ/ ต้องการศึกษาต่อในระดินใด	27. ท่านยังมีความต้องการศึกษาต่อหรือไม่	พูหกษาต่อและต่องก	ISFITIO ICIO)	คลิก <mark>ถัดไป</mark>		
28. ทันท์ห้องที่เกมต่อ/ ต้องการศึกษาต่อในระดับใด เลือกกำตอบ 29. สามาวิชาที่ทันเด้องการศึกษาต่อ/ที่สังคึกษาต่อ เลือกกำตอบ 30. ประเภทของสถาปันการศึกษา/ มหาวิทยาลัยที่ท่านต้องการศึกาภ/ ที่สังศึกษาต่อ เลือกกำตอบ 31. เหตุผลที่ที่ให้ท่านต่อสัปอศึกษาต่อ เลือกกำตอบ 32. ท่านมีปัญหาในการศึกษาต่อหรือไป ไม่มีปัญหาค <u>ข้อมูลผู้ผู้รู้มียันเงินเพื่อการศึกษา</u> 33. ท่านญี่ยันเงินเพื่อการศึกษาหรือไป ไม่ได้ภู	ไม่ต้องการ					
เลือกกำตอบ 29. สมวริชาที่ทันด้องการศึกษาต่อ/ที่ส่งศึกษาต่อ เสือกกำตอบ 30. ประเภทของสถาปันการศึกษา/ มหาวิทยาลัยที่ทันเดืองการศึกาา/ ที่ส่งศึกษาต่อ เลือกกำตอบ 31. เหตุผลที่ทำให้ทานตัดสินใอภิพษาต่อ เลือกกำตอบ 32. ท่านมีปัญมาในการศึกษาต่อหรือไป ไม่ชิบัณหา <u>ป้อมูลผู้ผู้วิยันไว้นเพื่อการศึกษา</u> 33. ท่านกู้ชิมเงินเพื่อการศึกษา เลือกกำตอบ	28. ท่านกำลังศึกษาต่อ/ ต้องการศึกษาต่อในระดั	ນໃດ				
23 สาขาวิชาที่ท่านต้องการศึกษาต่อ/ทำลังศึกษาต่อ เลือกศึกตอบ 30. ประเภทของสาขใบการศึกษา/ มหาวิทยาลัยที่ท่านต้องการศึกทา/ ทำลังศึกษาต่อ เสือกศึกตอบ 31. เหตุผลที่ทำให้ท่านต่อสไขโอที่มาต่อ เสือกศึกตอบ 32. ท่านมีปีขนงาหารศึกษาต่อหรือไป ไม่มีขณะก <u>ข้อมุลผู้ก็รู้ยืมเว็บแพื่อการศึกษา</u> 33. ท่านทู้ชืมเงินเพื่อการศึกษา 34. ท่านทู้ชืมเงินเพื่อการศึกษา เสือกศ์กดอบ S:y	เลือกคำตอบ					
เสือกคำดอบ 30. ประเภทของสถาปันการศึกษา/ มหาวิทยาลัยที่ท่านต้องการศึกาา/ ทำลังศึกษาต่อ     เสือกคำดอบ 31. เหตุผลที่ทำให้ท่านต้อสมใงศึกษาต่อ     เสือกคำดอบ 32. ท่านติปัณหาในการศึกษาต่อหรือไป ไม่ยีปัณหก <u>ป้อมูลผู้ผู้รู้มีมเว็บเเพื่อการศึกษา</u> 33. ท่านกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา 34. ท่านกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา     เสือกคำดอบ     Ssy	29. สาขาวิชาที่ท่านต้องการศึกษาต่อ/กำลังศึกษา	cia				
30. ประเททของสถาบับการศึกษา/ มหาวิทยาลัยที่ท่านต้องการศึกาา/ กำลังศึกษาต่อ         เลือกสำดอบ         31. เหตุผลที่ทำให้กามต้องสินใจคิมาเช่อ         เลือกสำดอบ         32. ท่านมีขึ้นมุากินการศึกษาต่อหรือไป         ไม่ยับญลากินการศึกษาต่อหรือไป         ไม่ยับญลากินการศึกษาต่อหรือไป         ไม่ยับญลากินการศึกษาต่อหรือไป         ไม่ยับญลากินการศึกษาต่อหรือไป         ไม่ยับญลากินการศึกษาต่อหรือไป         ไม่ยับญลากินการศึกษาต่อหรือไป         ไม่ได้รู         34. ท่านกู้ยื่นเง่นเพื่อการศึกษา         เลือกสำดอบ	เลือกคำตอบ					
31 เหตุผลที่ก่ไข่กับต่อสม่อศึกษาต่อ เลือกศึกออบ 32. ท่านมีปัณหาในการศึกษาสอื่มไปเป็ชับณหก <u>ข้อมูลผู้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา</u> 33. ท่านกู้ยิมเงินเพื่อการศึกษา เลือกศึกออบ St.Ų	30. ประเภทของสถาบันการศึกษา/ มหาวิทยาลัย/ เลือกคำตอม	ี่ท่านต้องการศึกาา/ กำลังศึกษาต่	Ð			
เลือกกำดอบ  32. ท่านมีปัญหาในการศึกษาต่อหรือไม่ ไม่ชีบิญหา <u>ข้อมูลผู้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา</u> 33. ท่านภูมิชัมเงินเพื่อการศึกษา  34. ท่านภูมิชัมเงินเพื่อการศึกษา เลือกกำดอบ S:-U	31. เหตุผลที่ทำให้ท่านตัดสินใจศึกษาต่อ					
<ol> <li>วับมุลผู้<u>กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา</u></li> <li>ทันปูขึบงันเพื่อการศึกษา</li> <li>ส. ท่านปูขึบงันเพื่อการศึกษา</li> <li> เลือกกำดอบ</li> <li>S:-U</li> </ol>	เลือกคำตอบ					
33 เก่นกู้ยันเงินเพื่อการศึกษา 34. เก่นกู้ยันเงินเพื่อการศึกษา เลือกคำดอบ Sะบุ	32. ท่านมีปัญหาในการศึกษาต่อหรือไป ข้านมานั้งวิดีมหาวินเหนื่อดอาดที่ดนอา	ไม่มีปัญหา				
ไม่ได้วุ 34. ท่านภู้ยืมเว็นเพื่อการศึกษา เลือกศำดอบ ระบุ	<u>ขอมูสพูญอมเงินเพื่อการศึกษาหรือไม่</u> 33. ท่านถัยิมเงินเพื่อการศึกษาหรือไม่					
34. ท่านกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา เลือกคำดอบ ระบุ	ໄມ່ໄດ້ກູ້					
	34. ท่านกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา	เลือกค่ำตอบ	SะŲ			

รูปที่ 8 การศึกษาต่อ (สำหรับผู้ศึกษาต่อและต้องการศึกษาต่อ)



## **ตอนที่ 5** ข้อเสนอแนะ

ให้บัญฑิตทำการกรอกข้อเสนอแนะให้ครบ จากนั้นทำการคลิก <mark>ถัดไป</mark> เพื่อไปยังขั้นตอนถัดไป

momsůvuhesútuře	nu inari	ผู่มอการเองาน	ให้ทำการเลื	อกคำตอบให้ครบ จา	ากนั้น	001101115:
			คลิก <mark>ถัดไป</mark>			
ตอนท 5 ขอเสนอแนะ						
35. ทานคดวาเนหลกสูตรของมหาวทยาล ภาษาอังกฤษ	ย ควรเพมรายวชาหรอความ	รูเรองเดทจะเออบร	ะเยชนตอการบระกอ	บอาชพของทานเดมากยงข	น (เลอกตอบเดมากกวา	I I (GU I I
คอมพิวเตอร์						
บัณชี						
การใช้งานอินเตอร์เน็ต						
การฝึกปฏิบัติจริง						
เทคนิคการวิจัย						
การบริหารจัดการ						
การพัฒนาบุคลิกภาพ						
อื่น ๆ	SzŲ					
36. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับหลักสตรและสาขาวิชาก	ที่เรียน					
•						
37 ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเรียบการสอบ						h
						h
56. ขอเสนอแนะเทยวทบทงกรรมWCJU1UNAN	71					
						h

**รูปที่ 9** ข้อเสนอแนะ



## แบบสอบถามบัณฑิตที่มีต่อมหาวิทยาลัย

แบบสอบถามแบบสอบถามบัณฑิตที่มีต่อมหาวิทยาลัย มีทั้งหมด 4 ขั้นตอน ประกอบด้วย

**ขั้นตอนที่ 1** ภูมิหลังของบัณฑิต

**ขั้นตอนที่ 2** ข้อมูลด้านต่างๆ ของบัณฑิตต่อสามขวิชาและมหาวิทยาลัย

**ขั้นตอนที่ 3** ความพึงพอใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบข้อมูลสารสนเทศและระบบเครือข่าย

**ขั้นตอนที่ 4** ความพึงพอใจของบัณฑิตต่อคุณภาพหลักสูตร



รูปที่ 10 แบบสอบถามบัณฑิตที่มีต่อมหาวิทยาลัย



# ตอนที่ 1 ภูมิหลังของบัณฑิต

E-Jobs of RMUTL memstanuhaeudruffe	หน้าหลัก คู่มือการไ	ใช้งาน แจ้งปัญหาระบบ ตรว	จสอบรายชี่ส	งบัณฑิต ส	ารสนเทศบัณฑิต <sup>x</sup> ออเ
		ให้พำกา	รกรอก	คำตอบไ	ห้ครบ จากบั้บ
		คลิก กัด	1.1	11100	
ตอนที่ 1 มูมหลง	000080101				
1.	ท่านเป็นบัณฑิตสาขาวิชา	วศ.บ.วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม			
	คณะวิชา	คณะวิศวกรรมศาสตร์			
	เขตพื้นที่	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชเ	มงคลล้านน	า เชียง(หม่	
2.	LWFI	HEUD			
	อายุ	24			
2	ภูมลาเนาเดมทานเบนคนจงHวด ระดับการถึงหวนางบัดว	เชยงราย			
з.	ระดับการศึกษาของบนไ	กรุณาเลือกดำตอบ			
4.	วะแบบ เอาเทย เขยงมาระเป็น	กรณาเสือกคำตอม			
5.	จำนวนพี่น้องของท่านที่จนหรือกำลังศึกษา	ประณ		6	คน
		ชכป\นเยสนี		0	คน
		UDA		0	คน
		ปริญญาตรี/สูงกว่า		0	AU
		ไม่ได้ศึกษา		0	คน
		อื่น ๆ ระบุ		0	AU
6.	ในระหว่างชั้นเรียนปีแรก ท่านพักอาศัพที่	กรุณาเลือกค่ำตอบ			
7.	ในระหว่างชั้นเรียนปีสุดท้าย ท่านพักอาศัพที่	กรุณาเลือกคำตอบ			
8.	เงินที่ท่านใช้ระหว่างเรียนได้มาจาก	กรุณาเลือกคำตอบ			
9.	ท่านใช้เงินระหว่างเรียนประมาณเดือนละ		0	บาท	
	ปัจจุบันท่านได้เงินเดือนประมาณเดือนละ		0	บาท	
10. สำหรับท่า	นที่กู้ (กยศ.) ปัจจุบันท่าน ส่งเงินคืนให้รัฐ ฯ เดือนละ		0	บาท (ข้อเ	8. ต้องเลือกเงินกักยศ.)
n.	ปัจจุบันท่านเป็นหนี้อะไรบ้าง (ระบุ)		ระบุ	(ไม่มีให้ระ	บุว่าไม่มี)
	ท่านเป็นหนี้ทั้งหมด		0	บาท	
12.	ปัจจุบันท่านใช้จ่ายประมาณเดือนละ		0	บาท	
	และท่านได้ส่งเงินให้พ่อแม่เดือนละ		0	บาท	
13.	ในระหว่างเรียนท่านเคย				
	13.1 เล่นการพนันหรือไม่	กรุณาเลือกคำตอบ			
	13.2 มีความสัมพันธางเพศหรือไม่	กรุณาเลือกค่ำตอบ			
	13.3 ติดเกมคอมพิวเตอร์หรือไม่	กรุณาเลือกคำตอบ			
	13.4 ดื่มสุราหรือไม่	กรุณาเลือกคำตอบ			
	13.5 เสพยาเสพติดหรือไม่	กรุณาเลือกคำตอบ			
14.	ท่านมีความภาคภมิใจในมหาวิทยาลัย ฯ นี้หรือไม่	กรณาเลือกคำตอม			
	ด้าก่า เป็นตอนจากจะการใจเอเชียนที่	กรถมเรือกด้วงวน			
15.	ถากานมบุณรหลานจะแนะนามาเรยนท มหาวิทยาลัย ฯ นี้หรือไม่	เพราะ ระบ			

ให้บัณฑิตทำการกรอกและเลือกคำตอบภูมิหลังของบัณฑิตให้ครบ จากนั้นทำการคลิก <mark>ถัดไป</mark> เพื่อไป ยังขั้นตอนต่อไป

**รูปที่ 11** ภูมิหลังของบัณฑิต



ตอนที่ 2 ข้อมูลด้านต่าง ๆ ของบัณฑิตต่อสาขาวิชาและมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ให้บัณฑิตทำการกรอกและเลือกคำตอบข้อมูลด้านต่าง ๆ ของบัณฑิตให้ครบ จากนั้นทำการคลิก ถัดไป เพื่อไปยังขั้นตอนต่อไป

E-Jobs of RMUTL การปรามท่ายองปัติเกิด	หน้าหลัก	คู่มือการใช้งาน	แจ้งปัญหาระบบ	ตรวจสอบรายชื่อบัณฑิต	สารสนเทศบัณฑิต ~	ออกจ
าอมที่ 2 ข้อมลด้านต่าง ๆ ของบัก	บฑิตต่อสาขาวิชา	และมหาวิทยาส	จัยเทคโนโลยีรา	เช่นงคลล้านนา		
<ol> <li>1. จดเด่น ของสาขาวิชาที่ท่านไดจบการศึกษ</li> </ol>	1					
กรุณาเลือกคำตอบ						
<ol> <li>2. จุดด้อย ของสาขาวิชาที่ท่านได้เรียนจบกา</li> </ol>	รศึกษา(เพื่อเป็นข้อมูลเ	ปรับปรุงต่อไป)				
กรุณาเลือกคำตอบ						
3. จุดเด่น ของการทำโครงงาน (Project) ข	องสาขาวิชาที่ท่านได้จน	มการศึกษา				
กรุณาเลือกคำตอบ						
4. จุดด้อย ของการทำโครงงาน (Project) ช	งสาขาวิชาที่ท่านได้จบ	การศึกษา (เพื่อเป็น	ข้อมูลปรับปรุงต่อไเ	J)		
กรุณาเลือกคำตอบ						
<ol> <li>ความประทับใจ ที่มีต่ออาจารย์สอนกลุ่มวิช</li> </ol>	าศึกษาทั่วไป					
กรุณาเลือกคำตอบ						
<ol> <li>ความไม่ประทับใจ ที่มีต่ออาจารย์ผู้สอนกลุ่</li> </ol>	มวิชาศึกษาทั่วไป(เพื่อเ	ป็นข้อมูลปรับปรุงต่	อไป)			
กรุณาเลือกคำตอบ						
7. ความประทับใจ ที่มี่ต่ออาจารย์ผู้สอนวิชาชี	W					
กรุณาเลือกคำตอบ						
<ol> <li>ความไม่ประทับใจ ที่มีต่ออาจารย์ผู้สอนวิช</li> </ol>	าชีพ					
กรุณาเลือกคำตอบ						
<ol> <li>ความประทับใจ ที่มีต่ออาจารย์ที่ปรึกษาขอ</li> </ol>	งท่าน					
กรุณาเลือกคำตอบ						
10. ความไม่พึงพอใจ ที่มีต่ออาจารย์ที่ปรึกษา	ของท่าน (เพื่อนเป็นข้อ	มมูลปรับปรุงต่อไป)				
กรุณาเลือกคำตอบ						
11. วิชาที่บัณฑิตคิดว่าควรเพิ่มเติมในการเรียเ	เที่มีประโยชน์ต่อการทำ	งานเป็นอย่างมาก				
กรุณาเลือกคำตอบ						
12. ความภาคภูมิในใจมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี	ราชมงคลล้านนา					
กรุณาเลือกคำตอบ						

รูปที่ 12 ข้อมูลด้านต่าง ๆ ของบัณฑิตต่อสาขาวิชาและมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ตอนที่ 3 ความพึงพอใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบข้อมูลสารสนเทศและระบบเครือข่าย

ให้บัณฑิตทำการเลือกคำตอบความพึงพอใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบข้อมูลสารสนเทศและระบบ เครือข่าย ของบัณฑิตให้ครบ จากนั้นทำการคลิก <mark>ถัดไป</mark> เพื่อไปยังขั้นตอนต่อไป

E-Jobs a	🚾 หน้าหลัก ผู่มือการใช้งาน แจ้งปัณหาระบบ ดรวจสอบรายชื่อบัณฑิต สารสนเทศบัณฑิต > ออกจากร ออกจ
ตอนที่ 3	ความพึงพอใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบข้อมูลสารสนเทศและระบบเครือข่าย
1	จำนวนให้บริการเว็บไซต์ http://www.mutl.ac.th เอลี่ย ครั้งต่อสัปดาห์
2.	ช่วงเวลาที่เข้าใช้บริการเว็บไซต์ http://www.rmutl.ac.th (สามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
	06 00 - 11.5 หรือช่วงเช้า
	1500 - 1523 H200201100
	13.00 - 16.29 หรือช่วงป่าย
	16.30 - 18.59 หรือช่วงเย็น
	1000 - 2250 uE01-101
	24.00 - 559 HSodován
З.	หมวดหมู่ระบบเว็บไซต์ที่เข้าใช้บริการ ของมหาวิทยาลัยเคโนโลยีราชมงคลล้านนา(สามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
	บริการระบบอันเตอร์เด็ตไร้สาย(พเคิ)
	ปรัการจากแทวย์เล็กตรอนใกส์(F-mail)
	บริการระบบวิดีที่กี่มีตามประสงค์(Video-Ondemand)
	บริการระบบบริหารจัดการเรียนรู้ด้วยสื่อย์เล็กกรอนักส์(E-learnning)
	บริการดาวันไหลดประเทรมลียลักร์(Download Software)
	บริการสารสนเทศมหาวิทยาลัย เทคโนโลยัราชมงคลล้านนา(MS)
	ấu 9 S::Ų.
ความพึง	พอใจในการใช้บรการเครือข่าย อินเตอร์เน็ต
11. SEUULF	เลือข่าย มีความรวดเร็วในการใช้งาน
12 มีการรั	คาตอบ มันไมนหาและการแก้ไขไปณหาการระบบเครือข่าย
กรณาเลือก	คำตอบ
13. S=UUU	ครือปายใช้งานได้ตลอดเวลา
กรุณาเลือก	คำตอบ
14. การกัศ	านระบบเครือข่ายรวดเร็วต่อการใช้งาน
กรณาเสือก	ศำตอบ
15. สัญญ	าณอินเตอร์เน็ตครอบคลมทั่วถึง
กรุณาเลือก	คำตอบ
กรุณาเลือก 16. ความส	คำดอน
กรุณาเลือก 16. ความส กรณาเลือก	ศำดอบ หดวกในการเข้าถึงข้อมูลผ่านระบบเครือข่าย คำดอบ
กรุณาเลือก 16. ความส กรุณาเลือก 17. ระบบม	เค้าดอบ ะดวกในการเข้าถึงป้อมูลผ่านระบบเครือข่าย คำดอบ
กรุณาเลือก 16. ความส กรุณาเลือก 17. ระบบน	เค้าดอบ หดวกในการเข้าถึงป้อมูลผ่านระบบเครือข่าย คำดอบ
กรุณาเลือก 16. ความส กรุณาเลือก 17. ระบบเม กรุณาเลือก	เค้าดอน หดวกในการเข้าถึงข้อมูลผ่านระบบเครือข่าย คำดอน
ทรุณาเลือก 16. ความส กรุณาเลือก 17. ระบบเข กรุณาเลือก ความพึงท	เค้าดอน หลวดกในการเข้าถึงป้อมูลผ่านระบบเครือข่าย คำดอน คำดอน
กรุณาเลือก 16. ความส กรุณาเลือก 17. ระบบเม กรุณาเลือก ความพึงบ 18. จำนวน	ผ่าดอน สะดวกในการเข้าถึงป้อมูลผ่านระบบเครือข่าย ผ่าดอน กร้อป่าย ช่วยอำนวยความสะดวททางด้านการเรียนสอน ค่าดอน พอใจในการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ เคอมพิวเตอร์เพียงพอ domsเรียนการสอน
ุทรุณาเลือท 16. ความส กรุณาเลือท 17. ระบบเม กรุณาเลือท ความพึงท 18. จำนวน กรุณาเลือท	ผ่าดอน สะดวกในการเข้าถึงป้อมูลผ่านระบบเครือข่าย ผ่าดอน สรือข่าย ช่วยอำนวยความสะดวกทางด้านการเรียนสอน ค่าดอน
ุทรุณาเลือก 16. ความส กรุณาเลือก 17. ระบบเข กรุณาเลือก ความพึงท 18. จำนวน กรุณาเลือก 19. ประสิท	ห้าออน_ หวดในการเข้าถึงป้อมูลผ่านระบบเครือข่าย ผ่าดอน_ ครือข่าย ช่วยอำนวยความสะดวกทางด้านการเรียนสอน ค่าดอน_ เคอมพิวเตอร์เพียงพอ ต่อการเรียนการสอน ค่าดอน_ เธิกาพเครื่องคอมพิวเตอร์ ที่ใช้ในการเรียนการสอน
ุทรุณาเลือก 16. ความส กรุณาเลือก 17. ระบบน กรุณาเลือก ค <b>วามพิ่งา</b> 18. จำนวน กรุณาเลือก 19. ประสิท กรุณาเลือก	ห้าออน สะดวกในการเข้าถึงข้อมูลผ่านระบบเครือข่าย ศำสอบ ครือข่าย ช่วยอำนวยความสะดวกทางด้านการเรียนสอน คำสอบ พอใจในการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ เคอมพิวเตอร์เพียงพอ domsเรียนการสอน คำสอบ ธิภาพเครื่องคอมพิวเตอร์ ที่ใช้ในการเรียนการสอน คำสอน
ุ กรุณาเลือก 16. ความส กรุณาเลือก 17. ระบบน กรุณาเลือก ความพึง1 18. จำนวน กรุณาเลือก 19. ประสิศ กรุณาเลือก 20. ความ	ห้าออน สะดวทในการเข้าถึงข้อมูลผ่านระบบเครือข่าย ห่าดอน
ุ กรุณาเลือก 16. ความส กรุณาเลือก 17. ระบบน กรุณาเลือก ความพึง1 18. จำนวน กรุณาเลือก 19. ประสิท กรุณาเลือก 20. ความ	ห้าออน. ສະฉวาในการเข้าถึงข้อมูลผ่านระบบเครือข่าย ห่าดอน. หรือข่าย ช่วยอำนวยความสะดวททางด้านการเรียบสอน ค่าดอน. พวใจในการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ เคอบพิวเตอร์เพียงพอ ต่อการเรียนการสอน ค่าดอน. เซิกาพเครื่องคอมพิวเตอร์ ที่ใช้ในการเรียนการสอน ค่าดอน. เสโซรมงระบบปฏิบัติการ
ุทรุณาเลือก 16. ความส ทรุณาเลือก 17. ระบบน ทรุณาเลือก 18. จำนวน ทรุณาเลือก 19. ประสิศ กรุณาเลือก 20. ความ กรุณาเลือก 21. ความน	ห้าออน. ธ.ดวกในการเข้าถึงข้อมูลผ่านระบบเครือข่าย ห่าดอน. ครือข่าย ช่วยอำนวยความสะดวกทางด้านการเรียนสอน คำดอน. พวใจในการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ เคอบพิวเตอร์เพียงพอ ต่อการเรียนการสอน คำดอน. เธิภาพเครื่องคอมพิวเตอร์ ที่ใช้ในการเรียนการสอน ค่าดอน. เธิศรียงประบบปฏิบัติการ ค่าดอน.

**รูปที่ 13** ความพึงพอใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบข้อมูลสารสนเทศและระบบเครือข่าย



ตอนที่ 4 ความพึงพอใจของบัณฑิตต่อคุณภาพหลักสูตร

ให้บัณฑิตทำการเลือกคำตอบความพึงพอใจของบัณฑิตต่อคุณภาพหลักสูตร ของบัณฑิตให้ครบ จากนั้นทำการคลิก <mark>ถัดไป</mark> เพื่อไปยังขั้นตอนต่อไป

E-Jobs of RMUM, morristituitiesedurito	หน้าหลัก	คู่มือการใช้งาน	แจ้งปัญหาระบบ	ดรวจสอบรายชื่อบัณฑิต	า สารสนเทศบัณฑิต <sup>,</sup>	ออกจากระ
ตอนที่ 4 ความพึงพอใจของบัณฑิตต่อคุ	ณภาพหลัก	าสูตร				
1. การจัดการหลักสูรการเรียนการสอน						
1.1. จำนวนหน่วยกิตรายวิชาและระยะเวลาศึกษาของห	สักสูตร มีความ	มเหมาะสมสอดคล้อ	งกับสภาพสังคมปัจ	ຈຸບັນ		
12. เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดการเรียน	การสอบและกร	ะต้นให้นักศึกษาเกิด	การแสวงหาความรั	พิ่มเติม เช่น การเลือกวิช	ภชีพ	
เลือก						
กรุณาเลือกคำตอบ						
1.3. การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่สอดคล้องกับสา ศึกษาดงาน	ขาที่เรียนส่งเส	ริมให้นักศึกษา มีคว	ามเชี่ยวชาณลัปฏิบัต	าทางวิชาชีพได้เป็นอย่างดี	i เช่น	
กรุณาเสือกคำตอบ						
1.4. มีปฏิทินการศึกษาแต่ละภาคการศึกษาอย่างชัดเจ	u					
กรุณาเสือกคำตอบ						
2. อาจารย์ผู้สอน						
2.1. มีความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาณในเนื้อ	หาวิชา					
กรุณาเสือกค่ำตอบ						
2.2. การเตรียมการสอนและความสามารถในการอธิบ	ายและถ่ายทอด	าความรู้				
กรุณาเสือกคำตอบ						
2.3. อธิบายวิตถุประสงค์รายวิชาให้นักศึกษาทราบแล กรุณ มิเลือดว่าตอน	ะสอนตรงตามว่	งตถุประสงค์รายวิชา	1			
กรุณาเลอกศาตอบ						
6. การให้บริการทั่วไป						
6.1. ด้านทุนการศึกษา						
6.1.1. การมีกุน / กองทุนสนับสนุนการศึกษา หลากห	.ลายรูปแบบ					
กรุณาเสอกศาตอบ	ารสึญมากกระบ					
กรณาเลือกก่าตอบ	iarino infriaco	0				
6.1.3. การบริการข้อมูลข่าวสารด้านแหล่งเงินทุนการ	ศึกษาและการแ	นะแนวทางการศึกษ	าต่อ			
กรุณาเลือกคำตอบ						
6.1.4. การบริการข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวทั้งภา	ายในและภายนส	งกมหาวิทยาลัย				
กรุณาเสือกคำตอบ						
6.2. การจัดหางานและสขลักษณะของนักศึกษา						
6.2.1. การบริการข้อมูลข่าวสารด้านการจัดหางาน						
กรุณาเสือกศำตอบ						
6.2.2. บริการด้านอนามัยและรักษาพยาบาล						
กรุณาเสือกค่ำตอบ						
6.2.3. ห้องน้ำนักศึกษาสะอาดและถูกสุขลักษณะและมี	ไจำนวนที่เพียง	GW				
กรุณาเลอกศาตอบ						
5.2.4. สถานที่ออกทำเลงทำเอาเกล เกิกสายรูปแบบ						
6.2.5. อุปกรณ์ด้านกีฬาและการออกกำลังกายเพียงเ	GW					
กรุณาเสือกคำตอบ						
6.2.6. การจำหน่ายอาหารที่มีคุณภาพหลากหลายและ	ะราคาถูก					
กรุณาเสือกคำตอบ						
6.2.7. การควบคุมการจำหน่ายอาหารที่มีคุณภาพในร	าคาที่เหมาะสม					
กรุณาเสือกคำตอบ						
6.2.8. การให้การสนับสนุนกิจกรรมของนักศึกษา						
กรุณาเลือกคำตอบ						
6.2.9. สถานที่สำหรับกำกิจกรรมกลุ่มที่สะอาด สะดวย	ກແລະປລວດກັຍ					
กรุณ และกลาดอบ	to the Tube-	ule-u b				
<ol> <li></li></ol>	tou tww1	03-01				
6.2.11. การรักษาความปลอดภัยในบริเวณสถาเว็น						
กรุณาเลือกค่าตอบ						
7. ท่านได้ผ่านการฝึกงานหรือเข้าร่วมโครงการสหกิจ	ศึกษา					
กรุณาเสือกคำตอบ						
8. ท่านได้เข้าร่วมทำงานในสถานที่ฝึกงาน / สหกิจศึ	กษา					
กรุณาเลือกกำตอบ						
ท่านต้องการให้มหาวิทยาลัยปรับปรงสิ่งใดที่เป็นประโ	ยชน์ต่อนักศึกษ	ะกรุ่นต่อ ๆ ไป				
กรอกข้อมูล						
ทรอกข้อมูล						
กรอกข้อมูล						
กรอกข้อมูล						

รูปที่ 14 ความพึงพอใจของบัณฑิตต่อคุณภาพหลักสูตร



#### สถานะของการประเมิน

เมื่อทำการประเมินแบบสอบถามครบทั้งสองแล้ว สถานะของการประเมินจะแสดง <mark>สมบูรณ์</mark> ให้ทำการ พิมพ์ผลการประเมิน ของบัณฑิต เก็บไว้เพื่อนำไปยืนยันการเข้าซ้อมรับปริญญา เป็นต้น



**รูปที่ 15** สถานะของการประเมิน



#### บัตรการประเมินแบบสอบถาม

ให้บัณฑิตทำการเก็บหลักฐานการประเมินแบบสอบถามไว้เพื่อนำเข้ายืนยันต่อเจ้าหน้าที่ในการซ้อมรับ ปริญญา เป็นต้น

รหัสนักศึกษา		<b>∱</b>
<mark>ชื่อ</mark> - นามสกุล	some migel stati	瓫
เขตพื้นที่	คณะวิศวกรรมศาสตร์	
<mark>ระดับการศึกษา</mark>	ปริญญาตรี	N S N
คณะ	คณะวิศวกรรมศาสตร์	
สาขาวิชา	วิศวกรรมสิ่งแวดล <sup>้</sup> อม	
วันที่บันทึก	Statement in the state	
ผลการกรอก	สมบูรณ์	ารับการโนโลยีราชนุมที่
	(	)
	วันที่ส่ง	

**รูปที่ 16** บัตรการประเมินแบบสอบถาม

### คู่มือการใช้งาน

สามารถดูคู่มือการใช้งานระบบประเมินภาวะการมีงานทำของบัณฑิตผ่านหน้าเว็บได้ หรือ สามารถทำการ ดาวน์โหลดได้ เป็นต้น



รูปที่ 17 คู่มือการใช้งานระบบประเมินภาวการณ์มีงานทำของบัณฑิต



#### แจ้งปัญหาระบบ

สามารถทำการแจ้งปัญหาการใช้ระบบ เช่น พบปัญหาการใช้งานของโปรแกรม ไม่พบรายชื่อบัณฑิต หรือ แจ้งปัญหาอื่นๆ เป็นต้น

รื่องที่ต้องการติดต่อ	กรุณาเลือกเรื่องที่ต้องการติดต่อ	สามารถทำการ	<b>คลิก</b> เลือก ปัญ	บหาที่ต้องการติด	าต่อ	
เขตพื้นที่	กรุณาเลือกเขตพื้นที่	ทำการเลือกเขต	าพื้นที่			
รหัสนักศึกษา		กรอกรหัสนักศึ	าษา			
ชื่อ - สกุล		กรอก ชื่อ – สกุ	ุเล			
อีเมลล์		กรอก E - mail				
ข้อความ	B I   := :=   ⊕ ⊕ ⊜	2 ?				
	กร	รอก ข้อความรา	เยละเอียด ที่ต้ร	เงการ		
	ll s	ังปัญหาเกี่ยวกั <sup>•</sup>	บระบบ	,		

# **รูปที่ 18** แจ้งปัญหาระบบ

### ตรวจสอบรายชื่อบัณฑิต



รูปที่ 19 ตรวจสอบผลการประเมินภาวะการมีงานทำของบัณฑิต

#### สารสนเทศบัณฑิต



### ตัวอย่าง กราฟแสดงข้อมูลการประเมินของแต่ละปีการศึกษา

รูปที่ 20 กราฟแสดงข้อมูลการประเมินของแต่ละปีการศึกษา







# https://ejobs.rmutl.ac.th/